



**«Кулөмдін» муниципальнй районса администрациялөн
Ш У Ё М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

16 февраля 2026 г.

№ 178

Республика Коми
с. Усть-Кулом

Об организации оздоровления и отдыха детей в 2026 году

В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», п.11 ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», во исполнение распоряжения Правительства Республики Коми от 15.05.2015 N 193-р «Об утверждении Комплекса мер, направленных на развитие системы оздоровления и отдыха детей, проживающих в Республике Коми», муниципальной программы «Развитие образования», в целях эффективного и качественного проведения оздоровительной кампании детей в 2026 году, администрация муниципального района «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и временного трудоустройства детей в муниципальном районе «Усть-Куломский» в 2026 году (приложение 1).
2. Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и временного трудоустройства детей в муниципальном районе «Усть-Куломский» осуществлять координационную и распорядительную деятельность по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков района в 2026 году.
3. Определить Управление образования администрации муниципального района «Усть-Куломский» уполномоченным органом по проведению оздоровительной кампании в 2026 году.
4. Утвердить план охвата учащихся оздоровительными лагерями в 2026 г. (приложение 2) .
5. Принять меры по обеспечению максимального охвата детей организованными формами отдыха и оздоровления, в том числе охвату детей, состоящих на профилактических учетах, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и иных льготных категорий.

6. Установить квоту на 2026г. в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории муниципального района, для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на 2026 год не менее одного места в смену в организации.

7. Предоставить бесплатные путевки в лагеря с дневным пребыванием детям участников специальной военной операции, детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья.

8. Обеспечить достижение значений результатов, в соответствии с Соглашением с Министерством образования и науки Республики Коми о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования.

9. При организации отдыха и оздоровления детей руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также учитывать мероприятия и меры реагирования по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Республики Коми в соответствии с нормативными документами и законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

10. Управлению образования администрации МР «Усть-Куломский»:

1) осуществлять координацию работы муниципальных образовательных организаций по обеспечению оздоровления и отдыха детей;

2) оказывать информационно-методическую помощь организациям при проведении оздоровительной кампании детей;

3) обеспечить софинансирование оздоровительных лагерей и лагерей труда и отдыха, а также других малозатратных форм отдыха за счет местного бюджета в рамках выделенных финансовых средств на организацию оздоровления и отдыха детей в 2026 году;

4) осуществлять контроль за организацией охраны жизни и здоровья детей, воспитательной, образовательной, финансовой деятельности в учреждениях отдыха и оздоровления детей при образовательных организациях;

5) обеспечить общее руководство и координацию деятельности по формированию и выезду групп детей в детские оздоровительные и профильные лагеря, находящиеся на территории Республики Коми и за ее пределами, в соответствии с Соглашением об оказании услуг и распределением квоты путевок для МО МР «Усть-Куломский»;

6) вести муниципальный реестр учреждений оздоровления и отдыха детей в 2026 году на территории муниципального района, а также в установленные сроки предоставлять сведения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Коми, отчетные формы (мониторинг) о ходе проведения оздоровительной кампании;

7) обеспечить размещение на официальном сайте администрации района и Управления образования информации об организации оздоровления и отдыха детей в 2026 году, а также освещать вопросы оздоровительной кампании детей в средствах массовой информации, в том числе в социальных сетях;

8) при формировании групп, выезжающих в детские оздоровительные лагеря за пределы муниципалитета, предоставлять в ГАУ ДО РК

«Республиканский центр детей и молодежи» качественную и полную комплектацию необходимых документов на детей;

9) осуществлять перевозку детей в соответствии с установленными законодательством правилами.

11. Руководителям муниципальных организаций, открывающих детские оздоровительные и другие лагеря (далее – ДОЛ):

1) обеспечить готовность учреждений, обеспечивающих санитарно-эпидемиологическое благополучие в детских оздоровительных лагерях, в том числе проведение дезинфекционных мероприятий, а также требований пожарной безопасности. Выполнить предписания, выданные надзорными органами в ходе контрольно-надзорных мероприятий;

2) не допускать открытия детских лагерей без получения разрешительных документов, выданных территориальным отделом Роспотребнадзора в установленном законодательством порядке;

3) обеспечить прием персонала для работы на пищеблоках детских оздоровительных организаций только при наличии лабораторных исследований на группу вирусов ОКИ в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;

4) перед открытием ДОЛ, в целях профилактики токсокароза, провести мероприятия по ремонту ограждений территорий учреждений, при наличии игровых площадок – замену верхнего слоя почвы, а также организовать проведение акарицидных (противоклещевых) обработок и мероприятий по дератизации и дезинсекции, по возможности, с проведением энтомологического контроля (контроль эффективности). При организации отдыха детей в две и более смены, рекомендовать проведение обработок территории перед каждой сменой. При проведении туристических походов проводить противоклещевую обработку мест стоянок группы;

5) продолжить работу по обеспечению детских оздоровительных организаций отечественным сырьем для организации безопасного и физиологически полноценного питания детей, принять меры по своевременному размещению заказов на поставку пищевых продуктов;

6) усилить контроль за приобретаемыми продуктами питания. Не допускать фактов, способствующих нарушению организации питания. Исключить из использования в детском питании импортные мясопродукты (с длительными сроками реализации и без указания категории мяса) и нестандартные овощи. Приоритетными в организации питания считать натуральные сельскохозяйственные продукты (молоко, мясо) при наличии ветеринарных справок установленного образца, а также вводить в рацион питания продукты, обогащенные витаминами, микро- и макроэлементами;

7) организовать работу по формированию приемных кампаний в подсистеме «Е-Услуги. Образование» государственной информационной системы Республики Коми «Электронное образование» по предоставлению муниципальной массовой социальнозначимой услуги «Отдых в каникулярное время» в электронной форме в период каникул.

8) обеспечить максимальный охват организованными формами отдыха,

оздоровления и занятости несовершеннолетних, состоящих на различных профилактических учетах, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

9) вести персонифицированный учет детей, охваченных различными формами оздоровления, отдыха и занятости;

10) осуществлять контроль за укомплектованностью детских лагерей квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими специальное образование и практику работы в детских учреждениях, прошедших предварительные медицинские осмотры и профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

11) обеспечить неукоснительное соблюдение трудового законодательства при организации временной занятости несовершеннолетних;

12) обеспечить страхование детей в ДОЛ;

13) не допускать прием на отдых и оздоровление детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний;

14) принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, в том числе на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий;

15) организовать проведение дополнительных занятий с детьми по соблюдению требований пожарной безопасности, в том числе при эксплуатации электрооборудования и использовании открытого огня, разъяснению порядка действий в случае возникновения пожара, а также требований по поведению в лесу, на воде, на дороге и др.

16) исключить из программ, планируемых к реализации в детских оздоровительных лагерях, мероприятия, связанные с повышенным риском для жизни и здоровья детей, в том числе несанкционированные выходы детей в лес и на водные объекты;

17) в течение суток информировать Управление образования о несчастных случаях и проблемах, возникающих в период проведения оздоровительной кампании детей;

18) при выезде организованных групп детей на отдых за пределы МР «Усть-Куломский», уведомить Управление образования не менее, чем за 10 дней до выезда, а также соблюдать при выездах санитарно-эпидемиологические требования;

19) информировать отдел ГО ЧС администрации МР «Усть-Куломский» о планируемых выходах детей в лес и на водные объекты;

20) продолжить работу по ведению паспортизации детских оздоровительных организаций;

21) осуществлять взаимодействие по организации отдыха и оздоровления детей с учреждениями спорта, культуры, отделением социальной помощи семье и детям и иными учреждениями;

22) обеспечить реализацию воспитательной деятельности в лагерях в соответствии с федеральной программой воспитательной работы и календарным планом воспитательной работы;

23) организовать работу по обновлению содержания программ детского

отдыха с учетом возрастных особенностей и интересов детей;

24) организовать работу по реализации в период оздоровительной кампании краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности в рамках смен лагерей.

25) обеспечить реализацию программ профильных смен Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», а также включение тематических «Дней первых».

12. Рекомендовать руководителям выездных групп:

1) осуществлять контроль по обеспечению полноценным горячим питанием детей при нахождении в пути свыше 1 суток;

2) согласовывать набор пищевых продуктов (сухих пайков) с территориальным отделом Роспотребнадзора;

3) осуществлять перевозку детей в соответствии с установленными законодательством правилами.

13. Начальнику Управления культуры и национальной политики администрации МР «Усть-Куломский»:

1) обеспечить участие работников учреждений культуры в проведении культурных мероприятий, в том числе кружков и занятий, мастер-классов для детей в период летней оздоровительной кампании и досуговой занятости детей на регулярной основе;

2) совместно с образовательными организациями организовать работу по функционированию детских лагерей и формированию отряда культурной направленности (проведение медицинских осмотров работников отряда и детей, разработка программы и режима работы лагерей, организация питания и др.), а также проведению оздоровительных и воспитательных мероприятий с детьми в период проведения оздоровительной кампании;

3) оказать практическую помощь в организации культурных мероприятий в оздоровительных лагерях и лагерях труда и отдыха.

14. Начальнику отдела физкультуры, спорта и туризма администрации МР «Усть-Куломский»:

1) совместно с образовательными организациями организовать работу по функционированию детских лагерей и формированию отрядов спортивной направленности (проведение медицинских осмотров тренеров и детей-спортсменов, разработка программы и режима работы лагерей, организация питания и др.);

2) обеспечить проведение спортивных мероприятий в каникулярный период, а также участие в досуговой занятости детей на регулярной основе.

15. Рекомендовать Главному врачу ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ»:

1) обеспечить организацию своевременного и качественного проведения медицинского обследования детей и сопровождающих лиц, выезжающих в детские оздоровительные лагеря, а также детей и работников, занятых в детских лагерях, в трудовых бригадах, походах.

2) обеспечить проведение профилактических мероприятий, с учетом методических рекомендаций в условиях сохранения рисков распространения COVID. Осуществлять ежедневный медицинский контроль за детьми и

персоналом, не допускать лиц с признаками заболеваний, принимать меры по их изоляции и информировать территориальное управление Роспотребнадзора;

3) проводить оценку эффективности оздоровления детей в детских летних оздоровительных лагерях на территории МР «Усть-Куломский». Анализ динамики показателей доводить до начальников лагерей, итоговый анализ по учреждениям направлять в Управление образования. **Срок – до 01 сентября 2026г.;**

4) обеспечить медицинскими кадрами организации отдыха и оздоровления, организовать проведение инструктажей;

5) предоставлять в Управление образования ежеквартальный отчет об организации оздоровления детей в санаториях, профилакториях. Срок – 1 число месяца, следующего за отчетным периодом.

6) медицинским работникам осуществлять действенный контроль за работой пищеблоков, организацией питания, соблюдением температурного режима в помещениях, физическим воспитанием и закаливанием детей, соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований и трудовой деятельности, а также проводить мероприятия по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения, оказанию первой медицинской помощи;

7) оказать содействие, при необходимости, в обеспечении медицинского сопровождения в пути групп детей, выезжающих в оздоровительные лагеря за пределы муниципального района «Усть-Куломский»;

8) не допускать выезды детей с диагнозами, являющимися противопоказаниями пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления;

16. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Усть-Куломскому району:

1) взять под контроль вопросы обеспечения безопасности детей в период пребывания в детских оздоровительных учреждениях, а также при перевозке их к месту отдыха и обратно и направить в Управление образования список ответственных лиц, отвечающих за правопорядок по администрациям сельских поселений в указанные периоды отдыха и оздоровления детей;

2) организовать профилактическую работу в организациях отдыха и оздоровления с детьми по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

17. Рекомендовать главному врачу ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе» организовать гигиеническое обучение работников лагерей и проведение лабораторных исследований.

18. Рекомендовать руководителю Усть-Куломского филиала ГАУ РК "Центр занятости населения" продолжить работу по проведению обучающих семинаров, консультированию, информированию учащихся, родителей (законных представителей), образовательных организаций по вопросам трудоустройства несовершеннолетних, профориентации учащихся в рамках

проведения оздоровительной кампании детей.

19. Рекомендовать руководителю ГБУ РК «Комплексный центр социальной защиты населения Усть-Куломского района» (отделение социальной помощи семье и детям):

1) совместно с МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом организовать работу по функционированию детского лагеря с дневным пребыванием и формированию отряда детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (проведение медицинских осмотров работников отряда и детей, разработка и реализация программы и режима работы отряда, организация питания и др.),

2) организовать группы кратковременного пребывания детей и другие формы досуговой занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в каникулярный период;

3) оказать содействие в предоставлении в Управление образования информации о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации с целью формирования групп данной категории детей для выезда в детские оздоровительные лагеря.

20. Отделу опеки и попечительства администрации муниципального района «Усть-Куломский» оказать содействие Управлению образования по подбору детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для направления в детские оздоровительные учреждения.

21. Рекомендовать главам сельских поселений, входящих в состав муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» Республики Коми:

1) предоставлять в Управление образования информацию об организациях и учреждениях, в том числе индивидуальных, частных предпринимателях (на территории МР "Усть-Куломский"), которые организуют отдых и оздоровление детей на территории поселения (за исключением образовательных организаций, учреждений культуры и спорта), а также направляют детей своих работников на отдых и оздоровление по путевкам, предоставляемым за счет средств работодателя, в том числе за пределы Республики Коми, для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Коми не менее, чем за 30 дней до организации отдыха и оздоровления детей;

2) оказать содействие Управлению образования по реализации путевок в детские оздоровительные и профильные лагеря, находящиеся на территории Республики Коми и за ее пределами путем размещения информации на информационных стендах на территории поселений, сайтах администраций сельских поселений, индивидуальной работы с населением, в том числе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации;

3) совместно с учреждениями, организующими оздоровление, отдых и занятость детей, организовать работу по обеспечению охвата детей, состоящих на различного рода учетах и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4) предусмотреть создание рабочих мест для временного трудоустройства для несовершеннолетних граждан (в том числе учащихся, желающих работать в

свободное от учебы время) при содействии с Усть-Куломским филиалом ГАУ РК «Центр занятости населения», а также финансирование на оплату работ несовершеннолетних. Рассмотреть возможность в организации рабочего места на 1 ребенка с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для работы на дому;

5) взаимодействовать с руководителями организаций и учреждений всех форм собственности по организации отдыха и оздоровления, а также временной занятости несовершеннолетних.

22. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций:

1) независимо от организационно-правовой формы, а также гражданам, изъявившим желание приобрести путевки в выездные оздоровительные лагеря для детей, направлять заявки на приобретение путевок в Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»;

2) оказывать содействие Усть-Куломскому филиалу ГАУ РК "Центр занятости населения" по профориентационной работе и временному трудоустройству несовершеннолетних;

3) при предоставлении услуг по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе при направлении детей своих работников на отдых и оздоровление по путевкам, предоставляемым за счет средств работодателя, в том числе за пределы Республики Коми, уведомлять Управление образования в письменной форме о предоставлении вышеуказанных услуг, в том числе для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Коми. Срок - не менее, чем за 30 дней до организации отдыха и оздоровления детей;

23. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Усть-Куломский» Н.А. Левченко. Срок снятия с контроля – декабрь 2026 года.

24. Настоящее постановление вступает в силу со дня со дня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский» -
руководитель администрации района



С.В. Рубан